

2019年度 一般財団法人大森昌三記念財団 奨学生募集要項

1. 特徴

- (ア) 一般財団法人大森昌三記念財団(以下「当法人」という)は、もの作りに携わり、技術の向上及びもの作りに関する研究を行う学生を支援するために奨学金の給付を行います
- (イ) 当法人の奨学金に返還の義務はありません。また奨学金の給付を受けても、入社等の付帯義務を負うものではありません
- (ウ) 当法人の奨学金は、他の奨学金との併給が可能です
(ただし他の奨学金は併給不可の場合がありますので、ご注意ください)

2. 採用予定人数

大学、大学院に在籍する学生合計 15 名程度

3. 奨学金の給付月額、期間

	給付月額	期間
大学生	30,000 円	2019 年 4 月より最長 2022 年 3 月まで (正規の最短修業期間)
大学院生 (博士前期課程・修士課程)	30,000 円	2019 年 4 月より最長 2021 年 3 月まで (正規の最短修業期間)
大学院生 (博士後期課程)	30,000 円	2019 年 4 月より最長 2022 年 3 月まで (正規の最短修業期間)

4. 採用基準

- (ア) 日本国内の大学・大学院に在籍する者
- (イ) 出願する年の 4 月現在、大学第 2・3 学年、大学院修士課程または博士課程に在学する者
- (ウ) 2019 年 4 月 2 日時点で、原則として大学生は満 23 歳以下、大学院生は満 33 歳以下であること
留学生の場合、原則として大学生は満 31 歳以下、大学院生は満 38 歳以下であること
- (エ) 在学する学校長等の推薦する者
- (オ) 学費の支弁が困難と認められる者
- (カ) 健康で、学業成績、人柄ともに優れている者

5. 提出書類

(ア) 提出書類

- ① 奨学生願書(所定様式による)
- ② 写真(たて 4cm×よこ 3cm で裏面に記名の上、①の奨学生願書に貼付)
- ③ 研究計画書(A4 用紙に自由記載、5 枚以内)
- ④ 在学証明書
- ⑤ 学業成績証明書(余白に A[優または 80 点以上]、B[良または 70 点以上 79 点未満]、C[可または 60 点以上 69 点未満]、F[不可または 60 点未満]の個数と%をそれぞれ記入のこと。合否のみの科目は算定範囲から除外のこと)
- ⑥ 推薦書(1 通。学長、研究科・専攻長、指導教官のうちいずれか 1 名により書かれたもの。また学校指定のものが存在する場合はそれを使用)

* 上記書類は、ホチキス留めせず、申請者ごとにクリップでまとめてご提出ください

(イ) 提出期限

5月10日(金)までに[必着]にてご提出願います

* 申請者ご本人からの直接の問合せ・応募は受け付けておりません。**必ず大学を通じてご連絡・応募ください。**

* 申請書の電子データは、当財団 HP に掲載しております。必要な場合は、ダウンロードをお願いいたします

(ア) 書類提出先・問合せ先

一般財団法人大森昌三記念財団事務局

埼玉県越谷市西方 2761 番地

E-mail: info@omorishozo.or.jp

大森昌三記念財団 HP アドレス: <http://www.omorishozo.or.jp/>

6. 選考

(ア) 書類選考及び面談(書類選考通過者)により総合的に勘案し決定します

(イ) 奨学生の可否通知は、6月下旬に大学・本人宛に送付いたします

7. 奨学生の義務

(ア) 奨学生は、毎年度末に学業成績表、生活状況報告書及び在学証明書を理事長あてに提出する必要があります

(イ) 奨学生は、休学・復学・転学・退学・停学(その他処分)、留学、氏名・住所の変更のいずれかが発生した場合には、直ちに届け出る必要があります

(ウ) 奨学生は、奨学金給付後も当法人の定めた書類を期日までに提出する必要があります

8. その他

(ア) 奨学生に決定した方に対しては、7月から奨学金の給付を行います。7月に4・5・6・7月分を支給いたします(8月からは、毎月当月分を支給します)

(イ) 応募書類は返却いたしません

(ウ) 募集要項に記載された内容以外は、当法人奨学金給付規程の定めに従います

(エ) 奨学金は、三菱 UFJ 銀行の本支店口座に振込みます。口座をお持ちでない方は、ご自身で口座開設していただきます。お近くに支店がない方については、事務局まで個別にご相談下さい

9. 個人情報に関する取り組み

(ア) ご提供いただいた個人情報は、「一般財団法人大森昌三記念財団個人情報保護に関する基本方針」に従い適切に管理します

(イ) ご提供いただいた個人情報は、当法人において、奨学金の給付、奨学生に対する指導助言、その他当法人の目的を達成するために必要な範囲内で利用させていただきます

(ウ) 業務の遂行上必要な範囲で、ご提供いただいた個人情報を外部の業務委託先に開示する場合があります。この場合、当法人は当該業務委託先と個人情報の取扱いに関する取決めを行い、個人情報保護に万全を期すよう努めます

(エ) ご提供いただいた個人情報に関するご確認、ご質問及び変更等については、学校を通してお問合せください

以上

スケジュールイメージ

3月1日(金) HP上にて募集要項・願書公開

5月10日(金) 応募書類締め切り

6月上旬 面接

6月下旬 選考結果の通知

7月下旬 初回振込み